

УТВЕРЖДЕНО
решением Совета Ассоциации «Саморегулируемая
организация Некоммерческое партнерство
инженеров-изыскателей «ГЕОБАЛТ»
от 29.05.2024 г.

**Ассоциация
«Саморегулируемая организация
Некоммерческое партнерство
инженеров-изыскателей «ГЕОБАЛТ»
(Ассоциация СРО «ГЕОБАЛТ»)**

**Регламент допуска работников к обработке персональных
данных**

2025 г.

1. Общие положения

1.1. Регламент допуска работников к обработке персональных данных других работников Ассоциации СРО «ГЕОБАЛТ» разработан в соответствии с Трудовым кодексом, Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ и иными нормативно-правовыми актами, действующими на территории РФ.

1.2. Настоящий Регламент определяет порядок допуска работников к обработке персональных данных других работников и гарантии конфиденциальности сведений о работнике, предоставленных работником работодателю.

1.3. Цель настоящего Регламента – защита персональных данных работников Ассоциации СРО «ГЕОБАЛТ» от несанкционированного доступа и разглашения. Персональные данные работников являются конфиденциальной, строго охраняемой информацией.

1.4. Настоящий Регламент вступает в силу с момента его утверждения Советом Ассоциации СРО «ГЕОБАЛТ».

2. Допуск к обработке персональных данных работников

2.1. Полный допуск к обработке персональных данных работников имеют: Председатель Совета Ассоциации, директор Ассоциации СРО «ГЕОБАЛТ», лицо, заменяющее директора на момент его отсутствия, бухгалтер, руководитель юридического отдела.

2.2. Лицам, не указанным в п. 2.1 настоящего Регламента, может быть предоставлен частичный допуск к обработке персональных данных других работников на основании письменного разрешения директора Ассоциации СРО «ГЕОБАЛТ» или лица заменяющего директора на момент его отсутствия.

3. Порядок допуска работников к обработке персональных данных

3.1. Лица, указанные в п. 2.1, 2.2 настоящего Регламента, допускаются к обработке персональных данных других работников с соблюдением общей процедуры оформления работы с персональными данными, предусмотренной действующим законодательством и локальными актами Ассоциации СРО «ГЕОБАЛТ», без дополнительного оформления.

3.2. Для получения частичного доступа к обработке персональных данных других работников, лицо, заинтересованное в получении такого доступа, направляет директору запрос, в котором должны быть указаны:

3.2.1 цель допуска к обработке персональных данных других работников;

3.2.2 перечень персональных данных, допуск к обработке которых необходим;

3.2.3 обоснование необходимости и целесообразности допуска к обработке персональных данных других работников.

3.3. Запрос подлежит рассмотрению в течение трех рабочих дней. По результатам рассмотрения запроса директор Ассоциации СРО «ГЕОБАЛТ» издает распоряжение о допуске работника к обработке персональных данных других работников либо принимает решение об отказе в допуске с указанием причин отказа.

4. Порядок прекращения допуска работников к обработке персональных данных

4.1. Допуск к обработке персональных данных работников прекращается:

4.1.1 при увольнении работника, имеющего допуск;

4.1.2 при переводе работника, имеющего допуск, на должность, выполнение работ по которой уже не требует допуска к обработке персональных данных.

4.2. Допуск к обработке персональных данных у лиц, указанных в п. 2.2 настоящего Регламента, может быть дополнительно прекращен по письменному решению директора Ассоциации СРО «ГЕОБАЛТ» или его заместителя.

5. Заключительные положения

5.1. В случае изменения действующего законодательства РФ, внесения изменений в нормативные документы по защите персональных данных настоящий Регламент действует в части, не противоречащей действующему законодательству до приведения его в соответствие.